

**UCHWAŁA NR IX/69/19
RADY GMINY IZABELIN**

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się „Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej”.

§ 2. Tryb oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej wraz z punktacją stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Izabelin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Izabelin-



Joanna Białas

Tryb oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1. Inicjatywa lokalna, w rozumieniu niniejszej uchwały, jest formą współpracy Gminy Izabelin z jej mieszkańcami, podejmowaną w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności Gminy Izabelin. Ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz przyczyniać się do poprawy warunków ich życia.

§ 2. 1. Wysokość środków budżetowych zaangażowanych w inicjatywę lokalną przez Gminę Izabelin, nie może przekroczyć 50% jej całkowitych kosztów (rozumianych jako suma świadczeń: pracy społecznej, pieniężnych i rzeczowych).

2. Inicjatywy lokalne mogą być prowadzone na terenach dostępnych dla wszystkich mieszkańców na terenie Gminy Izabelin.

3. W przypadku, gdy zadanie w ramach inicjatywy lokalnej realizowane jest na terenie niestanowiącym własności Gminy Izabelin, wnioskodawca musi zapewnić Gminie Izabelin prawo dysponowania nieruchomością w celu zrealizowania zadania w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 3. 1. Z wnioskiem o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej mogą wystąpić:

a) mieszkańcy Gminy Izabelin bezpośrednio,

b) mieszkańcy Gminy Izabelin za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających swoją siedzibę na terenie Gminy Izabelin.

2. Wniosek może dotyczyć wyłącznie zadań publicznych, o których mowa w art. 19b ust. 1 pkt. 1-7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. 1. Wnioski o realizację inicjatywy lokalnej rozpatruje Wójt Gminy Izabelin w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Gminy Izabelin.

2. Wnioski przyjmowane są w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.

3. Wnioski mogą być złożone na formularzu, którego wzór określi zarządzeniem Wójt Gminy Izabelin. Formularz wniosku ma charakter fakultatywny i może być wykorzystany przez Wnioskodawcę w procesie składania wniosku.

4. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami Urzędu Gminy Izabelin.

5. Wójt dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę szczegółowe kryteria oceny wniosku, w tym jego celowość z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.

6. O decyzji o przyjęciu wniosku do realizacji bądź odrzuceniu Wójt Gminy Izabelin powiadamia Wnioskodawcę z zachowaniem terminów określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. Wnioski odrzucone wymagają uzasadnienia.

7. W przypadku przyjęcia przez Wójta do realizacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, Wójt we współpracy z Wnioskodawcą sporządza dokumenty niezbędne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym opracowuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania, które są integralną częścią zawartej umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

8. Po przygotowaniu i skompletowaniu dokumentacji, o której mowa w ust. 7 powyżej, Wójt Gminy Izabelin niezwłocznie podpisuje z Wnioskodawcą umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 5. Zadania z zakresu realizacji inicjatywy lokalnej wykonują w Urzędzie Gminy Izabelin pracownicy właściwych wydziałów lub jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 6. 1. Po wykonaniu inicjatywy lokalnej Wnioskodawca sporządza sprawozdanie z realizacji zadania w terminie 30 dni od jego zakończenia.

2. Sprawozdanie składa się w kancelarii Urzędu Gminy Izabelin.

3. Wzór sprawozdania określi zarządzeniem Wójt Gminy Izabelin.

§ 7. Realizacja inicjatywy lokalnej nie może być dłuższa niż rok kalendarzowy.

§ 8. Informacje o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Izabelin.

§ 9. Gmina zastrzega sobie prawo do oznakowania własnym logotypem projektów zrealizowanych w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 1. Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej

L. P.	Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej	punkcja
1.	Celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej czyli zgodność wniosku z lokalnymi potrzebami mieszkańców – ocena zostanie dokonana na podstawie opisu planowanego zadania publicznego; ocena zawiera uzasadnienie	0-10
2.	Stan przygotowania zadania na moment złożenia wniosku - przyznaje punkty na podstawie dokonanej oceny uwzględniając charakter i specyfikę danego zadania; ocena zawiera uzasadnienie	0-10
3.	Liczba odbiorców zadania publicznego	2-10
	do 15 osób	2
	od 16 do 30 osób	4
	od 31 do 60 osób	6
	od 51 do 100 osób	8
	powyżej 100 osób	10
4.	Wkład pracy społecznej Wnioskodawcy w realizację zadania (obliczany jako stosunek pracy społecznej do wartości całkowitej zadania)	2-10
	poniżej 10 %	2
	10 - 30%	4
	31 - 50%	6
	51 - 75%	8
	powyżej 75%	10
5.	Udział rzeczowy Wnioskodawcy w realizację zadania (obliczany jako stosunek wkładu rzeczowego do wartości całkowitej zadania)	2-10
	poniżej 10 %	2
	10 - 30%	4
	31 - 50%	6
	51 - 75%	8
	powyżej 75%	10
6.	Wkład finansowy Wnioskodawcy w realizację zadania (obliczany jako stosunek wkładu finansowego do wartości całkowitej zadania)	2-10
	poniżej 10 %	2
	10 - 30%	4
	31 - 50%	6
	51 - 75%	8
	powyżej 75%	10

7.	Procent zaangażowania środków z budżetu gminy w realizację zadania	0-10
	50%	2
	49% - 30%	4
	29% - 10%	6
	poniżej 10 %	10
8.	Sposób i koszt utrzymania efektów inicjatywy lokalnej 0 pkt oznacza bardzo wysokie koszty utrzymania produktów lub rezultatów inicjatywy lokalnej lub brak możliwości ich utrzymania, 10 pkt oznacza bardzo niskie koszty utrzymania produktów lub rezultatów inicjatywy lokalnej lub zobowiązanie Wnioskodawcy do ich utrzymania na własny koszt	0-10
ŁĄCZNA MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW		80

§ 2. Minimalna liczba punktów oceny końcowej warunkująca przyjęcie wniosku do dalszego procedowania wynosi 40 punktów.

§ 3. W ramach inicjatywy lokalnej nie mogą być realizowane zadania:

- a) które w dniu zgłoszenia stoją w sprzeczności z obowiązującymi w gminie planami lub programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego lub innymi uchwałami Rady Gminy Izabelin lub zarządzeniami Wójta Gminy Izabelin, lub
- b) które, w przypadku wniosku o realizację zadania na terenie niebędącym we władaniu Gminy Izabelin, nie posiadają dołączonej zgody dysponenta terenu objętego propozycją inicjatywy lokalnej na wykorzystanie terenu do celów jej realizacji.